



ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 февраля 2025 года

№ 126/1068-7

город Смоленск

О конкурсе на лучшую организацию работы
территориальной избирательной комиссии
Смоленской области в 2025 году

В целях повышения эффективности деятельности территориальных избирательных комиссий Смоленской области, руководствуясь подпунктом «в» пункта 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», подпунктом «в» пункта 6 статьи 6 областного закона от 24 апреля 2003 года № 12-з «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Смоленской области», Планом работы избирательной комиссии Смоленской области на 2025 год, утвержденным постановлением избирательной комиссии Смоленской области от 25 декабря 2024 года № 123/1048-7, избирательная комиссия Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести конкурс среди территориальных избирательных комиссий Смоленской области на лучшую организацию работы территориальной избирательной комиссии Смоленской области в 2025 году совместно со смоленским областным государственным казенным учреждением «Методический центр».

2. Утвердить Положение о конкурсе на лучшую организацию работы территориальной избирательной комиссии Смоленской области в 2025 году согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав Рабочей группы по рассмотрению конкурсных работ территориальных избирательных комиссий Смоленской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Организационно-методическому отделу аппарата избирательной комиссии Смоленской области направить настоящее постановление в территориальные избирательные комиссии Смоленской области и смоленское областное государственное казенное учреждение «Методический центр».

5. Информационному управлению аппарата избирательной комиссии Смоленской области разместить настоящее постановление на официальном сайте избирательной комиссии Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании избирательной комиссии Смоленской области «PROвыборы.info».

Председатель комиссии

О.И. Жукова

Секретарь комиссии

Е.В. Артеменкова

Приложение 1
к постановлению избирательной
комиссии Смоленской области
от 12 февраля 2025 года № 126/1068-7

Положение
о конкурсе на лучшую организацию работы территориальной
избирательной комиссии Смоленской области в 2025 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, условия проведения и порядок подведения итогов конкурса среди территориальных избирательных комиссий Смоленской области (далее – территориальные избирательные комиссии) на лучшую организацию работы территориальной избирательной комиссии в 2025 году (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится избирательной комиссией Смоленской области (далее – Комиссия) совместно со смоленским областным государственным казенным учреждением «Методический центр» (далее – СОГКУ «Методический центр»).

1.3. Конкурс проводится в целях:

- повышения эффективности деятельности территориальных избирательных комиссий;
- стимулирования членов территориальных избирательных комиссий с правом решающего голоса к повышению качества их работы;
- распространения опыта работы лучших территориальных избирательных комиссий.

1.4. Организационное, методическое и информационное обеспечение деятельности Конкурса осуществляется Комиссией и СОГКУ «Методический центр».

2. Рабочая группа по рассмотрению конкурсных работ
территориальных избирательных комиссий

2.1. В целях оценки конкурсных работ территориальных избирательных комиссий (далее – конкурсные работы) формируется Рабочая группа по рассмотрению конкурсных работ (далее – Рабочая группа).

2.1.1. Рабочая группа состоит из руководителя, заместителя руководителя, секретаря и других членов Рабочей группы.

2.1.2. Руководитель Рабочей группы осуществляет следующие полномочия:

- созывает заседания Рабочей группы по мере необходимости;
- устанавливает формат проведения заседаний Рабочей группы и ведет их;

- координирует деятельность членов Рабочей группы, связанную с проведением Конкурса;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для рассмотрения конкурсных работ.

2.1.3. Заместитель руководителя Рабочей группы оказывает содействие в осуществлении руководителем Рабочей группы возложенных на него полномочий, выполняет его поручения, в отсутствие руководителя Рабочей группы осуществляет его полномочия.

2.1.4. Секретарь Рабочей группы осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает организационно-техническое и документационное обеспечение работы Рабочей группы;

- обеспечивает взаимодействие Рабочей группы с территориальными избирательными комиссиями;

- своевременно передает документы, связанные с деятельностью Рабочей группы, руководителю Рабочей группы;

- ведет протокол заседания Рабочей группы (в случае отсутствия на заседании секретаря Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы протокол ведет иной член Рабочей группы);

- в отсутствие руководителя Рабочей группы, заместителя руководителя Рабочей группы осуществляет их полномочия.

2.1.5. Функции Рабочей группы:

- рассмотрение конкурсных работ, поступивших на Конкурс, на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным разделом 4 настоящего Положения;

- принятие решения о допуске конкурсной работы к участию в Конкурсе;

- размещение информации о ходе проведения Конкурса на официальном сайте Комиссии, в сетевом издании Комиссии «PROвыборы.info», социальных сетях и мессенджерах Комиссии и СОГКУ «Методический центр»;

- подведение итогов Конкурса и их представление в Комиссию;

- осуществление иных функций, необходимых для подведения итогов Конкурса.

2.1.6. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа членов Рабочей группы. По решению руководителя Рабочей группы в соответствии с его полномочиями, определенными в пункте 2.1.2 настоящего Положения, заседание Рабочей группы может проводиться в дистанционном формате. Секретарем Рабочей группы или иным членом по поручению руководителя Рабочей группы ведется протокол, в котором указываются:

- список членов Рабочей группы, участвующих в заседании;

- председательствующий на заседании Рабочей группы;

- вопросы, включенные в повестку дня заседания Рабочей группы;

- итоги голосования по каждому вопросу, рассмотренному на заседании Рабочей группы;

- принятые Рабочей группой решения.

2.1.7. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов, участвующих в заседании. При равенстве голосов, поданных за и против принятия соответствующего решения, голос председательствующего на заседании является решающим.

3. Номинации Конкурса и критерии оценки конкурсных работ

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- Лучшая работа территориальной избирательной комиссии по повышению правовой культуры избирателей и других участников избирательного процесса;
- Лучшая работа территориальной избирательной комиссии в сфере профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий;
- Лучшая работа территориальной избирательной комиссии по организации ведения делопроизводства;
- Лучшая работа территориальной избирательной комиссии в период подготовки и проведения избирательных кампаний на территории Смоленской области в единый день голосования;
- Лучшая работа территориальной избирательной комиссии по информированию избирателей посредством страницы в социальной сети «ВКонтакте».

3.2. Оценка конкурсных работ в номинации «Лучшая работа территориальной избирательной комиссии по повышению правовой культуры избирателей и других участников избирательного процесса» осуществляется в соответствии со следующими критериями:

- соблюдение правил и требований подготовки, оформления, выпуска, учета документов, рассматриваемых на заседаниях территориальной избирательной комиссии, предусмотренных утвержденной в территориальной избирательной комиссии инструкцией по делопроизводству;
- разнообразие и оригинальность форм работы территориальной избирательной комиссии по повышению правовой культуры избирателей и других участников избирательного процесса;
- участие в мероприятиях, проводимых органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления Смоленской области и средствами массовой информации в области правового просвещения избирателей;
- проведение конкурсов среди учащихся общеобразовательных организаций, а также студентов профессиональных и высших учебных заведений в сфере избирательного права и избирательного процесса;
- участие системного администратора комплекса средств автоматизации территориальной избирательной комиссии Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» (далее – КСА ТИК ГАС «Выборы») в работе территориальной избирательной комиссии по повышению правовой культуры избирателей и других участников избирательного процесса по направлению его деятельности;

- организация и проведение выставок, в том числе виртуальных, на тему избирательного права и избирательного процесса;
- проведение совместных мероприятий с учреждениями библиотечной системы;
- проведение мероприятий с общественными организациями инвалидов;
- наличие публикаций и информационных сообщений о планируемых и проведенных мероприятиях в сфере повышения правовой культуры избирателей и других участников избирательного процесса на страницах территориальных избирательных комиссий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, социальных сетях и мессенджерах.

3.3. Оценка конкурсных работ в номинации «Лучшая работа территориальной избирательной комиссии в сфере профессиональной подготовки кадров избирательных комиссий» осуществляется в соответствии со следующими критериями:

- соблюдение правил и требований подготовки, оформления, выпуска, учета документов, рассматриваемых на заседаниях территориальной избирательной комиссии, предусмотренных утвержденной в территориальной избирательной комиссии инструкцией по делопроизводству;
- наличие перспективных планов обучения членов территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса и реализация мероприятий, содержащихся в них;
- использование в учебном процессе разнообразных форм и интерактивных средств обучения членов территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса (лекции, семинары, деловые игры, круглые столы, дискуссии и иные);
- доля членов территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, принявших участие в обучении, от установленного числа членов территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса соответствующей территориальной избирательной комиссии;
- наличие перспективных планов обучения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса и реализация мероприятий, содержащихся в них;
- использование в учебном процессе разнообразных форм и интерактивных средств обучения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (лекции, семинары, деловые игры, круглые столы, дискуссии и иные);
- доля членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, принявших участие в обучении, от числа членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, определенного формирующей ее территориальной избирательной комиссией;
- наличие перспективных планов обучения лиц, зачисленных в резерв составов участковых избирательных комиссий, и реализация мероприятий, содержащихся в них;

- использование в учебном процессе разнообразных форм и интерактивных средств обучения лиц, зачисленных в резерв составов участковых избирательных комиссий (лекции, семинары, деловые игры, круглые столы, дискуссии и иные);

- доля лиц, зачисленных в резерв составов участковых избирательных комиссий, принявших участие в обучении, от общего числа лиц, зачисленных в резерв составов участковых избирательных комиссий на соответствующей территории;

- участие системного администратора КСА ТИК ГАС «Выборы» в работе территориальной избирательной комиссии по профессиональной подготовке кадров избирательных комиссий.

3.4. Оценка конкурсных работ в номинации «Лучшая работа территориальной избирательной комиссии по организации ведения делопроизводства» осуществляется в соответствии со следующими критериями:

- соблюдение правил и требований подготовки, оформления, выпуска, учета документов, рассматриваемых на заседаниях территориальной избирательной комиссии, предусмотренных утвержденной в территориальной избирательной комиссии инструкцией по делопроизводству;

- работа территориальной избирательной комиссии по организации приема, первичной обработки и регистрации поступающих документов, ознакомления с ними, соблюдения сроков их исполнения в соответствии с утвержденной в территориальной избирательной комиссии инструкцией по делопроизводству;

- соответствие оформления протоколов заседаний рабочих групп, конкурсных и иных комиссий территориальной избирательной комиссии правилам и требованиям инструкции по делопроизводству, утвержденной в территориальной избирательной комиссии;

- соблюдение требований по оформлению, формированию дел и передаче их в муниципальный архив в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией по делопроизводству, утвержденными территориальной избирательной комиссией;

- участие системного администратора КСА ТИК ГАС «Выборы» в работе территориальной избирательной комиссии по организации ведения делопроизводства.

3.5. Оценка конкурсных работ в номинации «Лучшая работа территориальной избирательной комиссии в период подготовки и проведения избирательных кампаний на территории Смоленской области в единый день голосования» осуществляется в соответствии со следующими критериями:

- соблюдение правил и требований подготовки, оформления, выпуска учета документов, рассматриваемых на заседаниях территориальной избирательной комиссии, предусмотренных утвержденной в территориальной избирательной комиссии инструкцией по делопроизводству;

- организация деятельности территориальной избирательной комиссии в соответствии с требованиями, установленными законодательством

о выборах и референдумах;

- отсутствие в работе территориальной избирательной комиссии нарушений законодательства о выборах и референдумах;

- организация в территориальной избирательной комиссии работы с жалобами (заявлениями);

- организация территориальной избирательной комиссией информационно-разъяснительной работы на соответствующей территории, в том числе взаимодействие со средствами массовой информации, а также размещение публикаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (количественный и качественный уровень размещаемых информационных материалов и публикаций о ходе подготовки и проведения выборов, об обучении организаторов выборов и иных участников избирательного процесса и т. д.);

- организация территориальной избирательной комиссией работы по обеспечению избирательных прав граждан с ограниченными физическими возможностями;

- участие системного администратора КСА ТИК ГАС «Выборы» в работе территориальной избирательной комиссии по составлению списков избирателей, приему заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения, применению технологии изготовления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом (QR-кодом) и ускоренного ввода данных протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы», установлению итогов голосования на соответствующей территории;

- соблюдение единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы»;

- организация системным администратором КСА ТИК ГАС «Выборы» работы по применению членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса программного обеспечения «Интерактивный рабочий блокнот УИК»;

- организация работы территориальной избирательной комиссии по обучению членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса и резерва составов участковых избирательных комиссий на соответствующей территории (лекции, семинары, деловые игры, круглые столы, дискуссии и иные).

3.6. Оценка конкурсных работ в номинации «Лучшая работа территориальной избирательной комиссии по информированию избирателей посредством страницы в социальной сети «ВКонтакте» осуществляется в соответствии со следующими критериями:

- регулярное и своевременное обновление контента;
- наличие оригинальных рубрик (проектов) публика;
- активность и вовлеченность подписчиков;

общее количество подписчиков;

коэффициент вовлеченности подписчиков ($ER = \frac{\text{количество реакций}}{\text{количество постов}} \cdot \frac{\text{количество подписчиков}}{\text{количество подписчиков}} * 100 \%$);

- качество публикаций:

качество текстового материала в сообществе (разделение текста на абзацы, грамотность, творческий подход и индивидуальный стиль в подаче материала, использование внутренних и внешних хештегов для публикаций);

качество графических материалов и фотоматериалов, содержащихся в публикациях (смысловое соответствие информации, оригинальность и творческий подход, качество фотографий);

- открытость, доступность и культура коммуникации;

- описание сообщества: информация о деятельности территориальной избирательной комиссии, ее контактные данные;

- единство информационного пространства: наличие в сообществе активных ссылок в шапке профиля на страницу территориальной избирательной комиссии на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и другие информационные ресурсы территориальной избирательной комиссии, Комиссии и СОГКУ «Методический центр».

4. Условия участия в Конкурсе, порядок и сроки его проведения

4.1. Территориальная избирательная комиссия вправе представить конкурсную работу в одной или нескольких номинациях, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

4.2. К оформлению и содержанию конкурсной работы предъявляются следующие требования:

- конкурсная работа представляется в электронной и (или) бумажной форме в объеме не более 30 слайдов (листов);

- конкурсная работа должна включать в себя:

титульный лист с указанием наименования территориальной избирательной комиссии и темы конкурсной работы;

введение, в котором содержится информация о территориальной избирательной комиссии и участковых избирательных комиссиях, образованных на соответствующей территории, а также актуальность и значение направления работы территориальной избирательной комиссии в рамках выбранной номинации;

основную часть, которая отражает объективные показатели работы территориальной избирательной комиссии в соответствии с критериями оценки выбранной номинации, указанными в разделе 3 настоящего Положения;

заключение, в котором содержатся перспективные планы работы территориальной избирательной комиссии в рамках выбранной номинации.

4.3 Конкурс проводится в два этапа.

4.3.1. Первый этап:

- направление территориальной избирательной комиссией в срок до 1 ноября 2025 года на электронный адрес СОГКУ «Методический центр» (MCsmol67@yandex.ru) заявки на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- представление территориальной избирательной комиссией не позднее 10 ноября 2025 года конкурсной работы в адрес СОГКУ «Методический центр» (214000, г. Смоленск, ул. Карла Маркса, д. 14, каб. 17) или направление ее на электронный адрес СОГКУ «Методический центр» (MCsmol67@yandex.ru).

4.3.2. Второй этап:

- с 10 ноября 2025 года Рабочая группа подводит итоги Конкурса и представляет их на рассмотрение Комиссии;

- Комиссия на своем заседании определяет победителей Конкурса.

4.4. Конкурсные работы, выполненные с нарушением требований настоящего раздела, к участию в Конкурсе не допускаются.

4.5. Конкурсные работы не рецензируются Комиссией и СОГКУ «Методический центр», не возвращаются территориальной избирательной комиссии и могут быть использованы Комиссией и СОГКУ «Методический центр» в информационных и методических целях.

5. Подведение итогов Конкурса, награждение победителей и поощрение участников

5.1. Итоги Конкурса подводит Рабочая группа.

5.2. Представленные конкурсные работы оцениваются Рабочей группой по пятибалльной системе (от 0 до 5 баллов) по каждому из критериев оценки конкурсных работ в соответствующей номинации.

5.3. Победитель конкурса определяется по каждой номинации отдельно среди территориальных избирательных комиссий по сумме баллов, выставленных Рабочей группой. Победителем считается территориальная избирательная комиссия, набравшая наибольшее количество баллов.

5.4. Результаты подведения итогов Конкурса и решения Рабочей группы заносятся в протокол Рабочей группы, который подписывается руководителем и секретарем Рабочей группы. Протокол Рабочей группы представляется в Комиссию.

5.5. На основании протокола Рабочей группы Комиссия принимает постановление об итогах Конкурса.

5.6. Постановление Комиссии об итогах Конкурса направляется в территориальные избирательные комиссии.

5.7. Победитель в соответствующей номинации награждается дипломом Комиссии и ценными подарками.

5.8. Территориальная избирательная комиссия, принявшая участие в Конкурсе в соответствующей номинации и набравшая количество баллов, следующее за количеством баллов, набранных победителем, награждается

дипломом СОГКУ «Методический центр» за профессиональную эффективность и ценными подарками.

5.9. Территориальные избирательные комиссии, за исключением указанных в пунктах 5.7 и 5.8 настоящего раздела, награждаются дипломами Комиссии за участие в Конкурсе.

5.10. Церемония награждения проходит в торжественной обстановке. В рамках церемонии награждения возможны выступления победителей Конкурса.

Приложение 1
к Положению о конкурсе
на лучшую организацию работы
территориальной избирательной
комиссии Смоленской области
в 2025 году

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе
на лучшую организацию работы территориальной избирательной
комиссии Смоленской области в 2025 году

1.	Наименование территориальной избирательной комиссии Смоленской области	
2.	Наименование номинации конкурса на лучшую организацию работы территориальной избирательной комиссии Смоленской области в 2025 году	
3.	Контактный телефон лица, ответственного за подготовку конкурсной работы территориальной избирательной комиссии Смоленской области	

Председатель

(наименование территориальной избирательной

комиссии Смоленской области)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 2025 г.

Приложение 2
к постановлению избирательной
комиссии Смоленской области
от 12 февраля 2025 года № 126/1068-7

СОСТАВ

**Рабочей группы по рассмотрению конкурсных работ территориальных
избирательных комиссий Смоленской области**

Руководитель Рабочей группы:

Чурынин Илья Валерьевич - заместитель председателя
избирательной комиссии Смоленской
области

*Заместитель руководителя
Рабочей группы:*

Скугарева Елена Николаевна - директор смоленского областного
государственного казенного
учреждения «Методический центр»

Секретарь Рабочей группы:

Левченкова Елена Александровна - консультант организационно-
методического отдела аппарата
избирательной комиссии Смоленской
области

Члены Рабочей группы:

Артеменкова Елена Валерьевна - секретарь избирательной комиссии
Смоленской области

Копрянцев Денис Викторович - член избирательной комиссии
Смоленской области с правом
решающего голоса, работающий
в избирательной комиссии Смоленской
области на постоянной (штатной)
основе

Сенченков Николай Петрович - член избирательной комиссии
Смоленской области с правом
решающего голоса