



ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 июня 2026 года

№ 171/1330-7

город Смоленск

О Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа «Смоленская область – Смоленский одномандатный избирательный округ № 176» при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва

В соответствии с частью 2 статьи 49 Федерального закона от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 3 апреля 2026 года № 2/9-9 «О возложении полномочий окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва на избирательные комиссии субъектов Российской Федерации, территориальные избирательные комиссии», учитывая постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 27 апреля 2026 года № 4/42-9 «О Примерном положении о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва», избирательная комиссия Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа «Смоленская область – Смоленский одномандатный избирательный округ № 176» при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать Рабочую группу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа «Смоленская область – Смоленский одномандатный избирательный округ № 176» при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва, и утвердить ее состав согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Информационному управлению аппарата избирательной комиссии Смоленской области разместить настоящее постановление на официальном сайте избирательной комиссии Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании избирательной комиссии Смоленской области «PROвыборы.info».

Председатель комиссии

О.И. Жукова

Секретарь комиссии

Е.В. Артеменкова

Приложение 1
к постановлению избирательной
комиссии Смоленской области
от 17 июня 2026 года № 171/1330-7

Положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа «Смоленская область – Смоленский одномандатный избирательный округ № 176» при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа «Смоленская область – Смоленский одномандатный избирательный округ № 176» при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва (далее – Положение), определяет порядок работы Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа «Смоленская область – Смоленский одномандатный избирательный округ № 176» при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва (далее – Рабочая группа), с избирательными документами, представляемыми кандидатом, выдвинутым политической партией по одномандатному избирательному округу «Смоленская область – Смоленский одномандатный избирательный округ № 176» (далее также – одномандатный избирательный округ) (иным уполномоченным лицом), или кандидатом, выдвинутым по одномандатному избирательному округу в порядке самовыдвижения (иным уполномоченным лицом), в соответствии со статьями 40, 41, 43, 47, 49 и 51 Федерального закона от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 20-ФЗ).

1.2. Полномочия окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа «Смоленская область – Смоленский одномандатный избирательный округ № 176» в соответствии с постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 3 апреля 2026 года № 2/9-9 «О возложении полномочий окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва на избирательные комиссии

субъектов Российской Федерации, территориальные избирательные комиссии» возложены на избирательную комиссию Смоленской области.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», Федеральным законом № 20-ФЗ, иными федеральными законами, постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 18 марта 2026 года № 219/1692-8 «О Перечне и формах документов, в том числе в машиночитаемом виде, представляемых политическими партиями и кандидатами в избирательные комиссии при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва», Положением об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 23 июля 2003 года № 19/137-4, иными нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, настоящим Положением, областными нормативными правовыми актами.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности использует информационные ресурсы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» (далее также – ГАС «Выборы»), сведения, предоставленные органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иными государственными органами, организациями и учреждениями по представлениям, запросам и обращениям избирательной комиссии Смоленской области (далее – Комиссия).

1.5. Рабочая группа организует работу по приему и проверке избирательных документов (далее – документы), представляемых кандидатом, выдвинутым политической партией по одномандатному избирательному округу, или иным уполномоченным лицом, кандидатом, выдвинутым в порядке самовыдвижения, или иным уполномоченным лицом, включая подписные листы с подписями избирателей, в Комиссию.

1.6. По результатам своей работы Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение Комиссии проекты соответствующих решений.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием документов, представляемых кандидатами, проверка их соответствия требованиям Федерального закона № 20-ФЗ, проверка соблюдения требований Федерального закона № 20-ФЗ при самовыдвижении кандидатов и представлении кандидатами, выдвинутыми политическими партиями по одномандатному избирательному округу и в порядке самовыдвижения,

документов в Комиссию, подготовка соответствующих проектов решений Комиссии.

2.2. Для реализации задач, указанных в пункте 2.1 Положения, Рабочая группа:

2.2.1. Принимает документы, представляемые в Комиссию кандидатом для уведомления о выдвижении (самовыдвижении) кандидата по одномандатному избирательному округу.

2.2.2. Проверяет наличие документов, представленных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде в соответствии с требованиями статей 41, 43, 47 и 55 Федерального закона № 20-ФЗ.

2.2.3. Проверяет соблюдение требований Федерального закона № 20-ФЗ при самовыдвижении кандидата и представлении кандидатом, выдвинутым политической партией по одномандатному избирательному округу или в порядке самовыдвижения, либо иным уполномоченным лицом (далее – кандидат (иное уполномоченное лицо) документов в Комиссию, а также достоверность сведений о кандидатах.

2.2.4. Принимает от кандидата (иного уполномоченного лица) документы, представляемые для регистрации кандидата, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 20-ФЗ, подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидата по одномандатному избирательному округу, протокол об итогах сбора подписей избирателей, список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, копию документа, подтверждающего оплату изготовления подписных листов, извещает кандидатов, представивших необходимое количество подписей избирателей, о проведении проверки подписей, а также проводит выборку необходимого для проверки количества подписей избирателей.

2.2.5. Проверяет соблюдение порядка сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидата по одномандатному избирательному округу и оформления подписных листов, достоверность содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и о лицах, осуществлявших сбор подписей избирателей, а также достоверность подписей избирателей, лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, и кандидата и составляет итоговый протокол проверки подписных листов.

2.2.6. Передает кандидату не позднее чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата, копию итогового протокола проверки подписных листов.

2.2.7. Готовит на заседание Комиссии документы для извещения кандидата о выявлении неполноты сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов, предусмотренных Федеральным законом № 20-ФЗ, или несоблюдении требований Федерального закона № 20-ФЗ к оформлению документов, представленных в Комиссию.

Передает кандидату в случае наступления оснований, предусмотренных частью 21 статьи 49 Федерального закона № 20-ФЗ, не позднее чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос

о регистрации этого кандидата, заверенные копии ведомостей проверки подписных листов, в которых изложены основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными, а также копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи избирателей были признаны недостоверными и (или) недействительными.

2.2.8. Во взаимодействии с Контрольно-ревизионной службой при Комиссии осуществляет подготовку проектов обращений в соответствующие органы с представлениями о проведении проверки достоверности сведений, представленных кандидатом.

2.2.9. Принимает документы, необходимые для регистрации доверенных лиц кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам.

2.2.10. Организует проведение проверок на наличие статуса иностранного агента и на включение в единый реестр сведений о лицах, причастных к деятельности экстремистской или террористической организации, в отношении доверенных лиц кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам.

2.2.11. Во взаимодействии с Контрольно-ревизионной службой при Комиссии готовит к размещению на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о доходах и об имуществе кандидатов, зарегистрированных по одномандатному избирательному округу, о доходах и об имуществе их супругов и несовершеннолетних детей, о расходах указанных лиц, информацию о фактах представления кандидатом оказавшихся недостоверными сведений, предусмотренных частью 5 статьи 41, пунктом 1 части 5 статьи 42 или частью 1 статьи 43 Федерального закона № 20-ФЗ (если такая информация имеется), в объеме, установленном нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.

2.2.12. Осуществляет подготовку материалов, необходимых в случае обжалования решений Комиссии о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов, выдвинутых по одномандатному избирательному округу.

2.2.13. Осуществляет подготовку документов в связи с отказом кандидата от участия в выборах, в связи с отзывом кандидата политической партией, в связи с утратой статуса кандидата.

2.2.14. Осуществляет подготовку документов для прекращения полномочий уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам, аннулирования регистрации и удостоверений доверенных лиц кандидата в случае их отзыва кандидатом или сложения полномочий по собственной инициативе.

2.2.15. Принимает иные документы, представляемые кандидатом (иным уполномоченным лицом).

2.2.16. Выдает кандидату (иному уполномоченному лицу) документ, подтверждающий прием всех представленных в Комиссию документов,

с указанием даты и времени начала и окончания приема.

2.2.17. Осуществляет подготовку проектов решений Комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы.

2.2.18. Осуществляет иные полномочия в целях реализации возложенных на Рабочую группу задач.

3. Состав и организация деятельности Рабочей группы

3.1. Состав Рабочей группы утверждается постановлением Комиссии. В состав Рабочей группы входят члены Комиссии с правом решающего голоса, работники аппарата Комиссии. Из состава Рабочей группы назначаются руководитель Рабочей группы, заместители руководителя Рабочей группы, являющиеся членами Комиссии с правом решающего голоса.

3.2. К деятельности Рабочей группы в соответствии с частью 2 статьи 49 Федерального закона № 20-ФЗ могут привлекаться эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иных государственных органов.

3.3. Для выполнения работ, осуществляемых Рабочей группой, могут привлекаться члены территориальных избирательных комиссий. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется руководителем Рабочей группы с учетом задач Рабочей группы, объема документов, представляемых кандидатами (иными уполномоченными лицами), сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.4. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы, являющихся членами Комиссии с правом решающего голоса. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения члены Комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, иные лица по решению руководителя Рабочей группы. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов Комиссии с правом решающего голоса, являющихся членами Рабочей группы.

3.5. Руководитель Рабочей группы, или по его поручению заместитель руководителя Рабочей группы, или член Рабочей группы – член Комиссии с правом решающего голоса на заседании Комиссии представляет подготовленные на основании документов Рабочей группы проекты постановлений Комиссии. В отсутствие руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

Приложение 2
к постановлению избирательной
комиссии Смоленской области
от 17 июня 2026 года № 171/1330-7

Состав Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа «Смоленская область – Смоленский одномандатный избирательный округ № 176» при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва

Руководитель Рабочей группы:

Жукова Олеся Ивановна - председатель избирательной комиссии Смоленской области

Заместители руководителя Рабочей группы:

Чурынин Илья Валерьевич - заместитель председателя избирательной комиссии Смоленской области

Артеменкова Елена Валерьевна - секретарь избирательной комиссии Смоленской области

Секретарь Рабочей группы:

Кундебина Марина Александровна - начальник организационно-методического отдела аппарата избирательной комиссии Смоленской области

Члены Рабочей группы:

Копрянцев Денис Викторович - член избирательной комиссии Смоленской области с правом решающего голоса, работающий в избирательной комиссии Смоленской области на постоянной (штатной) основе

Савченкова Ирина Петровна - начальник Информационного управления аппарата избирательной комиссии Смоленской области

- Сподобец Ольга Владимировна - начальник Правового управления аппарата избирательной комиссии Смоленской области
- Девянина Анна Владимировна - начальник информационного отдела Информационного управления аппарата избирательной комиссии Смоленской области
- Козлова Татьяна Александровна - начальник юридического отдела Правового управления аппарата избирательной комиссии Смоленской области
- Терешенкова Анна Викторовна - начальник контрольно-аналитического отдела аппарата избирательной комиссии Смоленской области
- Никитина Ирина Николаевна - заместитель начальника контрольно-аналитического отдела аппарата избирательной комиссии Смоленской области